

ESTWATCH MTÜ PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Estwatch MTÜ (lühendatult Estwatch) on avalikes huvides tegutsev iseseisev mittetulunduslik kodanikualgatuslik järelevalveorganisatsioon, mis a) uurib, mil määral Eestiga seotud ettevõtted ja avalikud asutused arvestavad ja vastutavad oma tegevustes sotsiaalse ja keskkondliku mõju eest, b) panustab koostöö ja ekspertiisiga negatiivse sotsiaalse ja keskkondliku mõju ning sellega seotud riskide vähendamisesse ning c) tõstab teadlikkust ettevõtete ja avalike asutuste tegevuste ja üldisemalt globaalsete väärtusahelate sotsiaalsetest ja keskkondlikest mõjudest ja riskidest ning nende maandamisest.

1.2. Estwatchi juriidiline aadress on Tartu, Eesti Vabariik.

1.3. Estwatchi majandusaasta kestab 1. jaanuarist 31. detsembrini.

2. EESMÄRK, PÕHIMÕTTED JA TEGEVUSVALDKONNAD

2.1. Estwatchi eesmärk on vähendada Eestiga seotud ettevõtete ja avalike asutuste negatiivset sotsiaalset ja keskkondlikku mõju Eestis ja välismaal.

2.2. Estwatch lähtub põhimõttest, et ettevõtted ja avalikud asutused, olenemata suurusest ja tegevusalast, on kohustatud austama inimõigusi ja keskkonda Eestis ja välismaal. See tähendab kohustust:

2.2.1. vältida inimõiguste rikkumise ja keskkonna kahjustamise põhjustamist või soodustamist omaenda tegevustes ja vähendada antud mõjusid, kui need peaksid tekkima;

2.2.2. ära hoida või vähendada negatiivseid sotsiaalseid ja keskkondlikke mõjusid, mis on otseselt seotud ettevõtte või avaliku asutuse tegevustega koostööpartnerluse kaudu, isegi kui antud mõjude tekkimisse pole panustatud otseselt.

2.3. Estwatchi tegevusvaldkonnad on:

2.3.1. uuringute läbiviimine ettevõtete ja avalike asutuste sotsiaalse ja keskkondliku mõju mõistmiseks Eestis ja välismaal;

2.3.2. koostöö ettevõtete, avalike asutuste, Estwatchi eesmärki toetavate organisatsioonide, riiklike institutsioonide ja teiste seotud osapooltega, et vähendada ettevõtete ja avalike asutuste tegevustes võimalikku negatiivset sotsiaalset ja keskkondlikku mõju;

2.3.3. avaliku dialoogi, kampaaniate, haridussüsteemi edendamise ja muude tegevuste kaudu avalikkuse ja seotud osapoolte teadlikkuse tõstmine ettevõtete ja avalike asutuste tegevuste sotsiaalsetest ja keskkondlikest riskidest ja mõjudest, jätkusuutlikest väärtusahelatest ja tarbimisest ning teistest Estwatchi eesmärgist lähtuvatest teemadest.

3. LIIKMELISUS

3.1. Estwatchi liikmelisust võivad taotleda füüsilised isikud, kes panustavad Estwatchi eesmärkidesse osana Estwatchi meeskonnast, ja juriidilised isikud, kelle tegevused toetavad Estwatchi eesmärkide saavutamist koostöö kaudu. Liikmelisust taotlevad juriidilised isikud peavad olema nõus järgima ja toetama punktis 2.2. väljatoodud Estwatchi põhimõtteid.

3.2. Liikmeks astumiseks esitab taotleja juhatusele kirjaliku avalduse.

3.3. Estwatchi liikmeks vastuvõtmise otsustab Estwatchi juhatuse. Taotleja mittenõustumisel juhatuse otsusega teeb lõpliku otsuse üldkoosolek.

3.4. Estwatchi liikmeks võetud füüsilisele või juriidilisele isikule laienevad kõik Estwatchi liikme õigused liikmeksvõtmise otsuse langetamise päevale järgneval päeval, kui otsuses ei ole määratud teisiti.

3.5. Estwatchi liikmel on muude seaduses ja põhikirjas ettenähtud õiguste kõrvalõigus:

3.5.1. osaleda Estwatchi eesmärgi ja ülesannete täitmise kaasaaitamisele;

3.5.2. osaleda hääleõigusega üldkoosolekutel;

- 3.5.3. olla valitud Estwatchi juhtorganite liikmeks;
- 3.5.4. esindada Estwatchi selle juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ja üritustel;
- 3.5.5. saada juhatuselt ja muudelt juhtorganite liikmetelt teavet Estwatchi tegevuse kohta;
- 3.5.6. lahkuda Estwatchi liikmeskonnast;
- 3.5.7. kutsuda ühe viiendiku Estwatchi liikmete toetusel kokku üldkoosolek.

3.6. Estwatchi liikmed on kohustatud:

- 3.6.1. järgmina Estwatchi tegevuses põhikirja ja häid tavaid ning Estwatchi juhtorganite otsuseid;
- 3.6.2. kasutama heaperemehelikult ning säästlikult Estwatchi vara;
- 3.6.3. mitte kahjustama Estwatchi nime, tegevust ega mainet;
- 3.6.4. teatama juhatusle liikmete arvestuse pidamiseks oma kontaktandmed (juriidilised isikud oma volitatud esindaja kontaktandmed) ning eeltoodud andmete muutmisel teatama uued andmed ühe kuu jooksul pärast nende muutmist.

4. VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 4.1. Estwatchist väljaastumiseks esitab liige Estwatchi juhatusle kirjaliku avalduse.
- 4.2. Väljaastumisel kustutab juhatus väljaastuva liikme Estwatchi liikmete nimekirjast 30 päeva jooksul pärast avalduse esitamist.
- 4.3. Liikme võib Estwatchist välja arvata üldkoosoleku otsusega juhul, kui ta ei täida Estwatchi põhikirja, tema tegevus või avalikud seisukohad lahknevad korduvalt Estwatchi omadest või kui ta töötab selgelt vastu Estwatchi tegevusele. Välja arvamise poolt peab hääletama vähemalt kaks kolmandikku kõigist üldkoosolekul osalevatest Estwatchi liikmetest.
- 4.4. Väljaarvataval liikmel on õigus esitada oma suuline või kirjalik selgitus väljaarvamise küsimuse arutamisel, kuid ei tema ega tema esindaja ei oma väljaarvamise küsimuse otsustamisel hääleõigust ja teda ei arvestata kvoorumi hulka.
- 4.5. Estwatchist välja arvatud liikmele tuleb tema ühingust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest teatada kolme päeva jooksul pärast otsuse langetamist.

5. STRUKTUUR JA JUHTIMINE

- 5.1. Estwatchi juhtorganiteks on liikmete üldkoosolek ja juhatus.

Üldkoosolek

- 5.2. Estwatchi kõrgeim juhtorgan on liikmete üldkoosolek, mis tuleb kokku vajaduse järgi, kuid mitte harvemini kui üks kord aastas. Üldkoosoleku kutsub kokku Estwatchi juhatus, teatades selle ajast, kohast ja päevakorrast vähemalt 14 päeva enne koosolekut, erakorralise üldkoosoleku ajast, kohast ja päevakorrast vähemalt 7 päeva enne koosolekut.
- 5.3. Üldkoosoleku pädevuses on:
 - 5.3.1. Estwatchi põhikirja muutmine;
 - 5.3.2. Estwatchi juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
 - 5.3.3. Estwatchi tegevuse aastaplaani ning majandusaastaaruande kinnitamine;
 - 5.3.4. Estwatchi juhatuse liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses mittetulundusühingu esindaja määramine;
 - 5.3.5. Estwatchi liikmeks vastuvõtmise lõplik otsustamine, kui Estwatchi juhatuse vastava otsuse peale on edasi kaevatud;
 - 5.3.6. Estwatchi liikme väljaarvamise otsustamine;
 - 5.3.7. Estwatchi lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine;

- 5.3.8. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste juhtorganite pädevusse.
- 5.4. Igal Estwatchi liikmel on üldkoosolekul üks hääl. Liige ei või hääletada, kui otsustatakse tema vabastamist kohustusest või vastutusest, liikme ja mittetulundusühingu vahel tehingu tegemist või liikmega õigusvaidluse pidamist ning selles tehingus või õigusvaidluses mittetulundusühingu esindaja määramist või küsimusi, mis puudutavad liikme või tema esindaja juhatuse või muu organi liikmena tegutsemise kontrollimist või hindamist.
- 5.5. Juhul, kui Estwatchi liikmel ei ole võimalik osaleda üldkoosolekul, on tal õigus kirjaliku volituse alusel määrata esindaja, kes võib üldkoosolekul osaleda ja hääletada. Esindaja võib üldkoosolekul osaleda ja hääletada vaid ühe volikirja alusel.
- 5.6. Üldkoosolek loetakse toimunuks, kui kohal viibib vähemalt üks kolmandik Estwatchi liikmetest või selleks volitatud liikmete esindajatest.
- 5.7. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu, kui nende poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud Estwatchi liikmetest või nende esindajatest. Põhikirjas muudatuste tegemise ning Estwatchi lõpetamise, ühinemise ja jagunemisega seotud otsused võetakse vastu, kui nende poolt on hääletanud üle kahe kolmandiku üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest

Juhatus

- 5.8. Üldkoosolek valib Estwatchi juhatuse, kuhu kuulub kaks kuni viis liiget ja mis määratakse ametisse kaheks aastaks ning mille ülesanne on juhtida Estwatchi igapäevast tegevust. Juhatuse igal liikmel on õigus Estwatchi esindada. Juhatuse liikmed vastutavad kohustuste täitmata jätmisel või mittenõuetekohasel täitmisel vastavalt kehtivatele õigusaktidele.
- 5.9. Juhatuse ülesanded-kohustused on:
- 5.9.1. juhtida ja korraldada Estwatchi igapäevast tegevust, sh esmatähtsate vajaduste ja jooksvate töösuundade määramine, ning esindada Estwatchi kõikides valdkondades ja õigustoimingutes;
 - 5.9.2. kasutada, käsutada ja vallata Estwatchi varasid ja vahendeid, juhindudes üldkoosoleku otsustest, põhikirjast ja seadustest;
 - 5.9.3. korraldada Estwatchi raamatupidamist, koostada ja esitada üldkoosolekule kinnitamiseks Estwatchi majandusaasta aruanne ning kinnitada Estwatchi tööplaani ja eelarve;
 - 5.9.4. moodustada Estwatchi töörühmasid, komisjone ja teisi allüksusi;
 - 5.9.5. hüvitada vajadusel ja võimaluste olemasolul töötajate, juhatuse, allüksuste liikmete, Estwatchi liikmete ning teiste Estwatchi tegevustesse panustavate inimeste Estwatchi tegevustega seotud kulutused;
 - 5.9.6. kokku kutsuda üldkoosolekuid vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord aastas;
 - 5.9.7. kui tarvis, teha üldkoosolekule Estwatchi väljaarvamise ettepaneku käesoleva põhikirja punktis 4.3. toodud või muudel seadusest tulenevatel alustel.

6. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE JA LIKVIDEERIMINE

- 6.1. Estwatchi ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad mittetulundusühingute seaduses ettenähtud korras ja üldkoosoleku otsuse alusel.
- 6.2. Estwatchi likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud. Estwatchi likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud mittetulundusühingule või sihtasutusele, mille tegevus kattub Estwatchi eesmärgiga.
- 6.3. Estwatch ei jaga oma vara ega tulu ega anna materiaalselt abi oma asutajatele, liikmetele, juhtimis- ja kontrollorganite liikmetele ega eelloetud isikute abikaasale, elukaaslasele või otse- või külgsuunas sugulastele.